

Acord per a la realització de pràctiques externes

Acuerdo para la realización de prácticas externas



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

València, 28 de junio de 2019

Curs acadèmic /
Curso académico: 2018/2019

Acord núm. /
Acuerdo nº: 123214

Tipus de pràctica:
Tipo de práctica:

Extracurricular
Extracurricular

Curricular
Curricular

Codi mòdul /
Código módulo:

Crèdits /
Créditos:

ADEIT

Estudiant/a / Estudiante

Nom i cognoms / Nombre y apellidos: **Lucía Abad Pérez**

DNI:

Titulació / Titulación: **Grau en Història de l'Art**

Correu-e / E-mail: **luape2@alumni.uv.es**

Telèfon / Teléfono: **639819434**

Servicios administrativos Universidad

Empresa/Entitat / Empresa/Entidad

Raó Social / Razón Social: **Fundación Comunitat Valenciana MARQ**

CIF: **G53491775**

Representant empresa/entitat / Representante empresa/entidad

Josep Albert Cortés i Garrido

Càrrec / Cargo:

Director Gerente

Lloc de la pràctica (departament/àrea/secció) / Lugar de la práctica (departamento/área/sección): **Didáctica y accesibilidad del Marq**

Adreça / Dirección: **Plaza Doctor Gómez Ulla nºs/n**

C.P.: **03013** Població / Población: **Alicante/Alacant**

Tutor/a acadèmic/a

Tutor/a empresa / entitat

Nom i cognoms tutor/a acadèmic/a / Nombre y apellidos tutor/a académica/a: **Mireia Ferrer Álvarez**

Correu-e / E-mail: **Mireia.Ferrer#uv.es**

Departament / Departamento: **Departament d'Història de l'Art**

Telèfon / Teléfono: **963983668**

Nom i cognoms tutor/a empresa/entitat / Nombre y apellidos tutor/a empresa/entidad

Gema Sala Pérez

Càrrec / Cargo: **Coordinador departamento de didáctica y accesibilidad del Marq**

Correu-e / E-mail: **gsala@diputacionalicante.es**

Telèfon / Teléfono: **965149007**

Projecte formatiu / Proyecto formativo

Objectius / Objetivos:

a) Complementar y poner en práctica los conocimientos adquiridos durante los estudios. b) Conocer el funcionamiento de la empresa o institución. c) Adquirir habilidades, conocimientos y destrezas para el ejercicio profesional. d) Mejorar las posibilidades de empleo.

Activitats / Actividades:

Colaborar en el desarrollo de Formación de los programas educativos destinados a los diferentes Ciclos Educativos. Participar en los Cursos de Formación del profesorado que el Departamento de didáctica organiza. Realizar informes relativos a las encuestas sobre los programas educativos. Colaborar en el desarrollo de los programas que el Departamento lleva a cabo en materia de accesibilidad, inclusión y responsabilidad social. Ayudar en las diferentes tareas que el departamento tiene asignado: web de accesibilidad, blog de didáctica, actividades temporales, base de datos, actividades Semana Santa, DIM 2018, didáctica exposiciones temporales, etc

Estudiant/a

Duració/Hores /
Duración/Horas: **90**

Matins / Mañanas

Vesprades /
Tardes

Matins / Vesprades
Mañanas / Tardes

Data inici / Fecha inicio: **01-ago-2019** Data fi / Fecha fin: **30-ago-2019**

Exemplar per a:

Borsa econòmica / Bolsa económica

La empresa o entitat aportarà a l'estudiant/a en concepte de borsa la quantitat de: **#####** euros per tota la pràctica.

#####

La empresa o entitat aportará a el estudiante en concepto de bolsa la cantidad de:

euros por toda la práctica.

Mireia Ferrer Álvarez
Tutor/a acadèmic/a (signatura)
Tutor/a académica/a (firma)

Lucía Abad Pérez
Estudiant/a (signatura)
Estudiante (firma)

Gema Sala Pérez
Tutor/a empresa i entitat (signatura)
Tutor/a empresa / entidad (firma)

Manuel Lomas
Per la Universitat (signatura i segell)
Por la Universidad (firma y sello)

Vist i plau ADEIT
Departament de Pràctiques

Josep Albert Cortés i Garrido
Per la empresa/entitat (signatura i segell)
Por la empresa/entidad (firma y sello)

Conveni de cooperació educativa / Convenio de cooperación educativa



ADEIT FUNDACIÓ
UNIVERSITAT EMPRESA
UNIVERSITAT DE VALÈNCIA



Pràctiques
externes
ADEIT

ADEIT. Fundació Universitat-Empresa de la Universitat de València
Departament de Pràctiques en Empreses
Plaça Mare de Déu de la Pau 3. 46001 València

Telèfon 963262600
www.adeituv.es
practicas@adeituv.es

Instruccions per formalitzar l'acord de pràctiques externes

1. Aquest document únicament té validesa si està emplenat correctament, no està ratllat o esmenat, i porta les signatures i els segells corresponents en cada una de les còpies.
2. Cada estudiant/a s'ha d'encarregar d'obtenir les signatures d'aquest document seguint les instruccions que se li facilitarà a l'efecte.
3. Aquest acord consta de les còpies següents: per a l'estudiant/a, per a l'empresa o entitat, per al tutor/a acadèmic/a, per al tutor/a empresa/entitat, per ADEIT, i en el cas de pràctiques curriculars per als serveis administratius de la Universitat.

Condicions generals

OBJECTE DE L'ACORD

Mitjançant aquest document es formalitza la realització d'un període de pràctiques externes, a empreses o entitats, per part d'estudiants de la Universitat de València.

MARC LEGAL

Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.
Reglament de pràctiques externes de la Universitat de València, de data 26 de juny de 2012.

MODALITATS

- Pràctiques curriculars: es configuren com a activitats acadèmiques integrants del pla d'estudis, corresponent-se amb una assignatura.
- Pràctiques extracurriculars: es realitzen de manera voluntària, no es corresponen amb una assignatura, i queden reflectides en el Suplement Europeu al Títol (SET).

DURACIÓ

Les pràctiques externes curriculars han de tenir, com a mínim, la duració que establirà el pla d'estudis que les regule. Les pràctiques externes extracurriculars han de tenir, com a màxim, una duració de 900 hores per curs acadèmic. L'estudiant/a pot realitzar durant el mateix curs acadèmic pràctiques curriculars i extracurriculars, sempre que ho aprobe la Comissió de Pràctiques de centre.

RELACIÓ ENTRE L'ALUMNAT, L'EMPRESA I LA UNIVERSITAT

L'empresa o entitat no té cap obligació de caràcter laboral envers l'estudiant/a, ja que la relació que s'estableix no té aquesta condició. Així mateix, l'empresa o entitat signatària no pot cobrir, ni tan sols amb caràcter eventual o interino, cap lloc de treball amb estudiants mentre estiguen realitzant les referides pràctiques.

PERMISOS, INFORMACIÓ CONFIDENCIAL I PROPIETAT INTELLECTUAL

Està subjecte al règim i l'horari acordats i s'ha d'aplicar amb tota diligència a les tasques que se li encomanen, mantenir-se en contacte amb els seus tutors o tutores, guardar amb absolut rigor el secret professional i no utilitzar en cap cas les informacions arrebegues en l'empresa amb l'objectiu de donar publicitat o comunicació a terceres persones, així com a no explotar aquells treballs realitzats en la pràctica objecte d'aquest conveni, sense l'autorització expressa en ambdós casos de l'empresa, sense perjudici dels drets de propietat intel·lectual que hi puguen correspondre. Aquest compromís és vàlid no solament durant la pràctica, sinó una vegada haurà acabat aquesta per un període que, si és el cas, establirà l'empresa. Aquesta circumstància ha de constar en el corresponent document que s'adjuntarà a aquest acord.

ASSEGURANÇA DE L'ALUMNAT

Cada estudiant/a està cobert per l'assegurança escolar, per una assegurança d'accidents i per una altra de responsabilitat civil, vegeu-ne les condicions en www.adeituv.es/practiques

INCLUSIÓ DE L'ALUMNAT EN LA SEGURETAT SOCIAL

Quan l'alumnat perceba una contraprestació econòmica, per qualsevol concepte o forma, el pagador haurà d'incloure a l'alumnat en el Règim General de la Seguretat Social com assimilats a treballadors per compte d'altri.

Més informació en <http://www.adeituv.es/ca/practicas-en-empresas/>

CONDICIONS DE RESCISSIÓ

La pràctica pot ser interrompuda per motiu justificat per qualsevol de les parts, sempre que ho comuniqui per escrit a ADEIT, en el termini màxim de deu dies des de la interrupció (model en el web).

CERTIFICATS

Quan acabe el període en pràctiques, l'empresa o entitat ha d'expedir un certificat a l'estudiant/a que ha realitzat les pràctiques, en el qual s'ha de fer esment exprés de l'especialitat a què ha estat orientada la formació, la seua duració i el rendiment mostrat (model en el web). La Universitat de València expedirà un certificat al tutor/a de l'empresa o entitat al tancament de la pràctica.

PROTECCIÓ DE DADES

Les dades personals que apareixen en el present conveni són cedits a totes les parts signatàries exclusivament per a les finalitats previstes amb el desenvolupament de les pràctiques acadèmiques externes i en cap cas podran ser utilitzats per a finalitat diferent.

Si tens algun suggeriment o creus que els teus drets no han sigut protegits convenientment pots posar-te en contacte i fins i tot sol·licitar el servei de resolució amistosa habilitat per la Universitat de València, sol·licitant-ho en lopd@uv.es.

Més informació en: <http://www.adeituv.es/ca/politica-de-privacidad/>

Instrucciones para formalizar el acuerdo de prácticas externas

1. El presente documento únicamente tendrá validez si está debidamente cumplimentado, no está tachado o enmendado, y lleva las firmas y sellos correspondientes en cada una de las copias.
2. Cada estudiante se encargará de obtener las firmas de este documento siguiendo las instrucciones que se le facilitarán al efecto.
3. El presente acuerdo consta de las siguientes copias: para el estudiante, la empresa o entidad, para el tutor/a académico/a, para el tutor/a empresa/entidad, para ADEIT y en el caso de prácticas curriculares para los servicios administrativos de la Universidad.

Condiciones generales

OBJETO DEL ACUERDO

Por el presente documento, se formaliza la realización de un período de prácticas externas, en empresas o entidades por parte de estudiantes de la Universitat de València.

MARCO LEGAL

Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios.
Reglamento de prácticas externas de la Universitat de València, de fecha 26 de junio de 2012.

MODALIDADES

- Prácticas curriculares: se configuran como actividades académicas integrantes del plan de estudios, correspondiéndose con una asignatura.
- Prácticas extracurriculares: se realizan de manera voluntaria, no se corresponden con una asignatura, y quedan reflejadas en el Suplemento Europeo al Título (SET).

DURACIÓN

Las prácticas externas curriculares tendrán, como mínimo, la duración que establezca el plan de estudios que las regule. Las prácticas externas extracurriculares tendrán, como máximo, una duración de 900 horas por curso académico. Cada estudiante podrá realizar durante el mismo curso académico prácticas curriculares y extracurriculares siempre que lo apruebe la Comisión de Prácticas de Centro.

RELACIÓN ENTRE ALUMNADO, EMPRESA Y UNIVERSIDAD

No derivará para la empresa o entidad la obligación alguna de carácter laboral, al carecer de esa condición la relación que se establece. Asimismo, la empresa o entidad firmante no podrá cubrir, ni siquiera con carácter eventual o interino, ningún puesto de trabajo con estudiantes mientras estén realizando las referidas prácticas.

PERMISOS, INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y PROPIEDAD INTELLECTUAL

Estará sujeto al régimen y horario acordado y deberá aplicarse con toda diligencia a las tareas que se le encomienden, mantenerse en contacto con sus tutores o tutoras, guardar con absoluto rigor el secreto profesional y no utilizar en ningún caso las informaciones recogidas en la empresa con el objetivo de dar publicidad o comunicación a terceras personas, así como a no explotar aquellos trabajos realizados en la práctica objeto de este convenio, sin la autorización expresa en ambos casos de la empresa, sin perjuicio de los derechos de propiedad intelectual que se le pudieran corresponder. Este compromiso será válido no sólo durante la práctica, sino una vez finalizada ésta, por un período que, en su caso, establecerá la propia empresa. Esta circunstancia deberá ser recogida en el correspondiente documento que se adjuntará al presente acuerdo.

SEGURO DEL ALUMNADO

Cada estudiante está cubierto por el seguro escolar, por un seguro de accidentes y por otro de responsabilidad civil, ver condiciones en www.adeituv.es/practicas

INCLUSIÓN DEL ALUMNADO EN LA SEGURIDAD SOCIAL

Cuando el alumnado perciba una contraprestación económica, cualquiera que sea el concepto o la forma, el pagador deberá incluir al alumnado en el Régimen General de la Seguridad Social como asimilados a trabajadores por cuenta ajena.

Más información en <http://www.adeituv.es/practicas>

CONDICIONES DE RESCIÓN

La práctica podrá interrumpirse por motivo justificado por cualquiera de las partes, comunicándolo por escrito a ADEIT, en el plazo máximo de diez días desde su interrupción (modelo en la web).

CERTIFICADOS

Al finalizar el período en prácticas, la empresa o entidad expedirá un certificado al estudiante/a que haya realizado las prácticas, con mención expresa de la especialidad a que ha estado orientada su formación, su duración y rendimiento (modelo en la web). La Universitat de València expedirá un certificado al tutor/a de la empresa o entidad, al cierre de la pràctica.

PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos personales que aparecen en el presente convenio son cedidos a todas las partes firmantes exclusivamente para las finalidades previstas con el desarrollo de las prácticas académicas externas y en ningún caso podrán ser utilizados para finalidad distinta.

Si tienes alguna sugerencia o crees que tus derechos no han sido protegidos convenientemente puedes ponerte en contacto e incluso solicitar el servicio de resolución amistosa habilitado por la Universitat de València, solicitándolo en lopd@uv.es.

Más información en: <http://www.adeituv.es/politica-de-privacidad/>